

Notifica delle stabulazioni di pollame

Stabulazione di greggi che rientrano nel programma di lotta alla salmonella devono essere notificate direttamente nella BDTA. Questo riguarda le aziende avicole con più di 250 animali d'allevamento, 1000 galline ovaiole oppure una superficie stabile per polli da ingrasso che supera 333 m² rispettivamente per tacchini da ingrasso che supera i 200 m². Il termine di notifica è di dieci giorni lavorativi.

Le informazioni sugli effettivi nella notifica di stabulazione vengono riprese automaticamente nella richiesta di analisi dei campioni per i test batteriologici della salmonella. È prescritto dalla legge (OFE, Art. 258) utilizzare questa richiesta di analisi generata e precompilata elettronicamente dalla BDTA (esistono due varianti, vedere sotto). Solo così si garantisce che i risultati dei test batteriologici della salmonella inseriti nella banca dati dai laboratori possano essere attribuiti inequivocabilmente ai rispettivi effettivi.

Contenuto

1	Notificare stabulazioni di effettivi di pollame.....	2
2	Gestione delle notifiche di stabulazione.....	3
3	Compilare elettronicamente una richiesta di analisi con informazioni sul prelievo (seconda variante)	4

1 Notificare stabulazioni di effettivi di pollame

Nel menu di navigazione, cliccare su **Notifiche (1)** > **Pollame (2)** > **Stabulazione (3)**. Nel caso il pollame non figuri nel menu, prego [contattare](#) il centro di coordinamento per il registro degli indirizzi e delle aziende (Sezione dell'agricoltura).

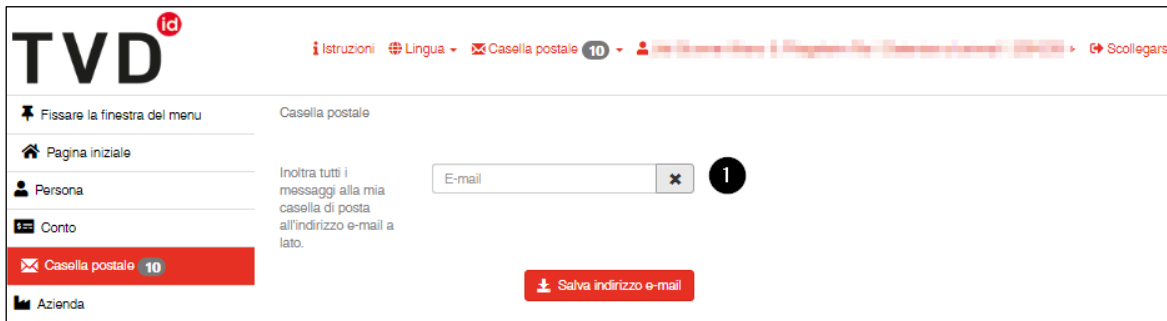
Nella maschera di immissione, inserire la data di stabulazione, il **Numero di animali stabulati**, l'**indirizzo produttivo** (animali da allevamento linea uova, animali da allevamento linea ingrasso, galline ovaiole, polli da ingrasso, tacchini da ingrasso), l'**Età al momento della stabulazione**, opzionalmente il **Pollaio** (nome/numero) **(4)** e confermare cliccando il pulsante **Salva**.

The screenshot shows the TVD web application interface. On the left is a navigation menu with items: Fissare la finestra del menu, Pagina iniziale, Persona, Conto, Casella postale (11), Azienda, Notifiche (1), Caprini, Pollame (2), Stabulazione (3), Ordini, Richieste, and Amministrazione. The main content area is titled 'Notifiche / Pollame / Stabulazione'. It displays 'L'Azienda oggetto della notifica:' followed by a greyed-out section for 'Numero BDTA' and 'Detenzione di animali a fini non commerciali'. Below this are several form fields: 'Data di stabulazione' with a date picker, 'Numero di animali nell'effettivo' (4) with a text input, 'Indirizzo produttivo' with a dropdown menu, 'Età al momento della stabulazione' with a text input, and 'Pollaio' with a text input. There is also a checkbox for 'Vorrei registrare diversi rami di pollame con la stessa data di stabulazione'. At the bottom right is a red 'Salva' button. A note at the bottom left states '(*) Campo obbligatorio'.

Avviso: Può essere registrato un solo effettivo per data di stabulazione. Qualora siano stati stabulati più di un effettivo nello stesso giorno, è possibile registrare il secondo e i successivi effettivi per la stessa data di stabulazione se al momento dell'inserimento del primo effettivo è stata spuntata la casella **Vorrei registrare più di un effettivo di volatili nella stessa data di stabulazione**.

Una volta completata la notifica di stabulazione, la prima variante della richiesta di analisi sarà generata e scaricata automaticamente depositata nella casella postale della BDTA in formato PDF. Le informazioni relative alla categoria d'età e alla quantità di animali verranno riprese automaticamente dalla notifica di stabulazione.

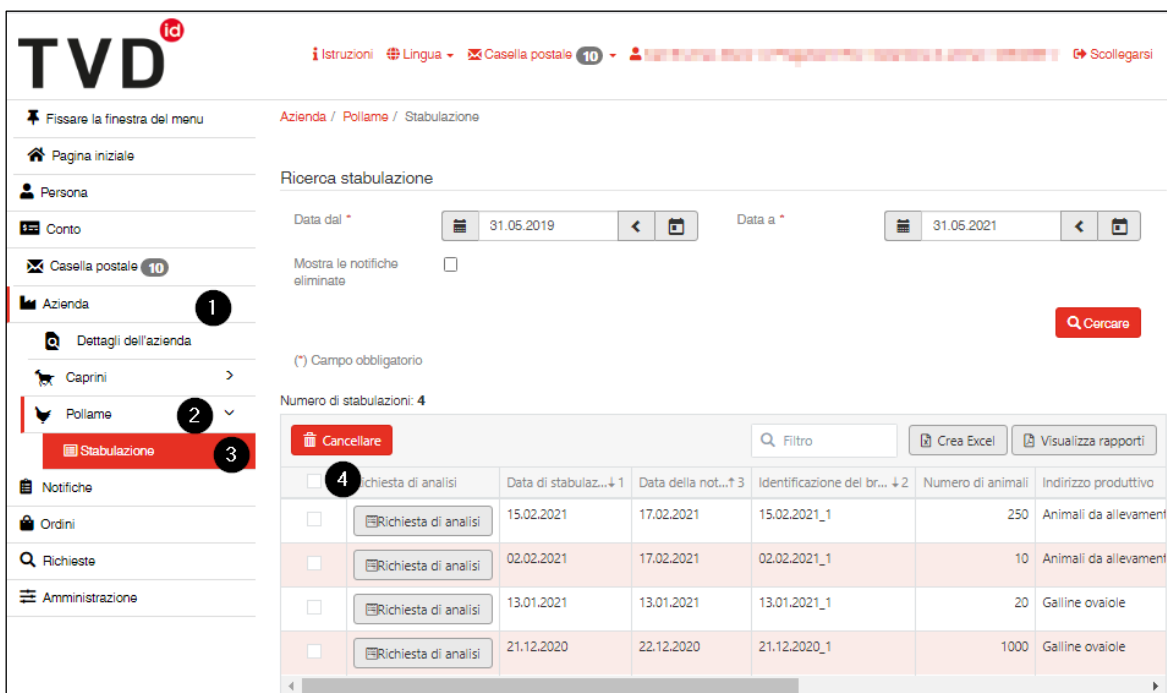
Le richieste di analisi depositate nella casella postale della BDTA possono essere inoltrate ad un indirizzo **e-mail privato (1)**.



2 Gestione delle notifiche di stabulazione

Per accedere alle notifiche di stabulazione cliccare nel menu di navigazione su **Azienda (1) > Pollame (2) > Stabulazione (3)**.

Qui è possibile visualizzare e stampare un rapporto contenente tutte le proprie notifiche di stabulazione. Qualora una notifica fosse errata, è possibile cancellarla entro 10 giorni dalla registrazione spuntandola e selezionando la casella **Cancellare (4)**. Effettuare quindi nuovamente la notifica corretta.



3 Compilare elettronicamente una richiesta di analisi con informazioni sul prelievo (seconda variante)

Nella stessa pagina **Azienda (1)** > **Pollame (2)** > **Stabulazione (3)** è possibile integrare elettronicamente con le informazioni sul prelievo la prima variante della domanda di analisi contenente le informazioni sugli effettivi della notifica di stabulazione.

Cliccando su pulsante **Richiesta di analisi (4)** si apre il relativo formulario di analisi del campione.

The screenshot shows the TVD web application interface. The breadcrumb navigation is **Azienda / Pollame / Stabulazione**. The left sidebar contains a menu with items: Fissare la finestra del menu, Pagina iniziale, Persona, Conto, Casella postale (10), Azienda (1), Caprini, Pollame (2), Stabulazione (3), Notifiche, Ordini, Richieste, and Amministrazione. The main content area is titled "Ricerca stabulazione" and includes search filters for "Data dal" (31.05.2019) and "Data a" (31.05.2021). Below the filters, there is a table of stabulations with 4 entries. The table has columns: "Richiesta di analisi", "Data di stabulaz... ↓ 1", "Data della not... ↑ 3", "Identificazione del br... ↓ 2", "Numero di animali", and "Indirizzo produttivo". The second row of the table is highlighted, and a red circle with the number 4 points to the "Richiesta di analisi" button in that row.

Richiesta di analisi	Data di stabulaz... ↓ 1	Data della not... ↑ 3	Identificazione del br... ↓ 2	Numero di animali	Indirizzo produttivo
<input type="checkbox"/> Richiesta di analisi	15.02.2021	17.02.2021	15.02.2021_1	250	Animali da allevament
<input type="checkbox"/> Richiesta di analisi	02.02.2021	17.02.2021	02.02.2021_1	10	Animali da allevament
<input type="checkbox"/> Richiesta di analisi	13.01.2021	13.01.2021	13.01.2021_1	20	Galline ovaiole
<input type="checkbox"/> Richiesta di analisi	21.12.2020	22.12.2020	21.12.2020_1	1000	Galline ovaiole

Formulario di analisi del campione ✕

Passo 1 Passo 2

Data del campione
Età al momento del prelievo dei campioni Settimana di vita (SV)
Mittente (se diverso dal detentore di animali)

Materiale da esaminare

Batteriologia:	<input type="checkbox"/> copristivali	<input type="checkbox"/> pulcini (cadaveri)	<input type="checkbox"/> Campioni di polvere (pollaio)
	<input type="checkbox"/> materiale fecale	<input type="checkbox"/> carta per pulcini	<input type="checkbox"/> Campione dell'incubatoio
Sierologia:	<input type="checkbox"/> campioni di sangue	<input type="checkbox"/> uova	

Mandante: detentore Servizio veterinario cantonale

Fattura a: detentore ufficio del veterinario cantonale organizzazione da ingrasso altra organizzazione

◀ precedente✕ AnnullaAvanti ▶

Formulario di analisi del campione ✕

Passo 1 **Passo 2**

Copia della condizione a

- detentore
- organizzazione da ingrasso
- altra organizzazione (prima scelta)
- altra organizzazione (seconda scelta)
- altri (testo libero)

ufficio del veterinario cantonale

Osservazioni

Laboratorio

[◀ precedente](#)[✕ Annulla](#) [Confermare ✓](#)

Avviso: Le opzioni **veterinario ufficiale** per persona e **ufficio del veterinario cantonale** per fattura non devono più essere selezionate. Queste sono unicamente per i campioni secondo la tabella sottostante. In questi casi l'ufficio del veterinario cantonale mette a disposizione un formulario di analisi. In questo sono già menzionati il **mandante** e l'ufficio del veterinario cantonale come destinatario della fattura. Gli uffici dei veterinari cantonali provvedono affinché questo formulario sia disponibile alle aziende in caso del campionamento ufficiale.

Tabella campioni ufficiali

Indirizzo produttivo	Categoria d'età	Età	Materiale
Galline ovaiole	Produzione	A partire da 9 settimane prima del termine del periodo di deposizione	Campioni di polvere e copristivali
Polli da ingrasso	Produzione	10% dei controlli a campione: 3 settimane prima della macellazione	Copristivali
Tacchini da ingrasso	Produzione	10% dei controlli a campione: da 3 a 6 settimane prima della macellazione	Copristivali
Animali da allevamento	Produzione	Entro 4 settimane dall'inizio del periodo di deposizione	Copristivali
		A partire da 9 settimane prima del termine del periodo di deposizione	Copristivali

Una volta concluso l'inserimento delle informazioni viene creato un PDF con la richiesta di analisi completa, che è possibile stampare immediatamente. Una copia della stessa sarà depositata automaticamente nella propria casella postale e potrà essere consultata in qualsiasi momento.

Se è stato selezionato uno dei laboratori riconosciuti, la domanda stampata può essere inserita in una busta portadocumenti e usata per indicare l'indirizzo di invio dei prelievi al relativo laboratorio.